

**Ce formulaire et les preuves demandées doivent être
envoyés de 20 à 6 jours AVANT l'activité.**

Toute demande envoyée avant 20 jours ouvrables ou après 6 jours sera refusée.

Rappel : les critères d'admissibilité et la procédure complète se trouvent dans le [guide d'information](#).

Prenez en connaissance avant de faire une demande.

1. IDENTIFICATION DU DEMANDEUR			
Nom de l'institution scolaire :			
Nom de la personne contact :			
Fonction de la personne contact :			
Adresse complète de l'institution scolaire : (Adresse, ville, code postal)			
Courriel de la personne contact :			
N° de téléphone de la personne contact : (N° de téléphone de jour, du lundi au vendredi)			

2. RENSEIGNEMENTS SUR L'ACTIVITÉ (concours, sortie, stage, match, compétition, camp, etc.)	
Nom de l'activité :	
Adresse de l'activité :	
Date(s) de l'activité :	
Âge(s) des participant.e.s :	
Discipline (inscrire le sport ou l'activité de loisir concernée) :	

3. MOYEN DE TRANSPORT UTILISÉ			
PERSONNES TRANSPORTÉES PAR LE VEHICULE			
Nombre de participants à l'activité :		Nombre d'accompagnateurs (adultes + enfants) :	
TYPE DE MOYEN DE TRANSPORT : choisir UNE SEULE des quatre sections ci-dessous (un seul véhicule par demande)			
Véhicule personnel : ☐			
Véhicule de location : ☐ Voiture (entre 1 et 5 passagers) ☐ Minifourgonnette (Entre 6 et 8 passagers) ⁵ ☐ Minibus (entre 8 et 21 passagers) ⁵ ☐ Autobus (entre 46 et 56 passagers) ⁵			
Titre de transport à usage unique ⁶ :			
	Individuel	ou	Groupe
Train	☐		☐
Autobus	☐		☐
Avion	☐		☐

⁵ : Voir les pages 2 et 3 du Guide d'information / ⁶ : Titre de transport à usage unique = billet donnant droit à un trajet régulier ou nolisé d'une compagnie de transport de passagers.

5. IMPACT DE PARTICIPATION

Merci de poser la question aux participants directement (l'information sera transmise au PREL*) :

Quel impact la participation du ou des jeunes à cette activité a eu sur leur motivation à poursuivre leur activité et à persévérer dans leur cheminement scolaire ?

*PREL = Partenaires pour la réussite éducative dans les Laurentides. Le PREL est un partenaire financier du Fonds de transport.

Document nécessaire pour fin d'analyse du dossier : envoyer une preuve d'inscription à l'activité/événement ou la description de l'activité/événement avec ce formulaire OU dans les 30 jours suivants l'activité/événement avec la preuve de dépense à fournir (voir section *Reddition de comptes* du guide d'information).

Ne pas oublier de joindre une copie de spécimen de chèque pour recevoir l'argent par virement bancaire si votre demande est acceptée.

En soumettant ce formulaire, je reconnais que les informations qui y sont inscrites sont véridiques.

Toute fausse information indiquée dans ce formulaire ou pièce justificative falsifiée ou trompeuse fournie entraînera le rejet de la demande et l'impossibilité pour le demandeur de présenter à nouveau une demande au Fonds de transport.

En cas de refus, la ou les raisons ayant mené à la décision seront précisées dans la réponse. Aucun échange ultérieur (courriel, appel téléphonique ou autre) ne sera ensuite engagé à ce sujet.

Signature de la personne autorisée

Date

S'il vous plaît, veuillez faire parvenir votre formulaire et vos documents à :

projets@loisirslarentides.com